



Казанский филиал Образовательного учреждения профсоюзов
высшего образования «Академия труда и социальных отношений»

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета Казанского филиала
ОУП ВО «АТиСО»
от «22» июня 2022 г. протокол № 10

Введено в действие с:
«22» июня 2022 г.
приказом Казанского филиала ОУП ВО
«АТиСО»
от «22» июня 2022 г. № 30-о

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
В КАЗАНСКОМ ФИЛИАЛЕ ОУП ВО «АТиСО»**

Казань, 2022

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Начальник УМО	В.В. Бурганова	
			<i>Стр. 1 из 27</i>



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к организации и функционированию внутренней системы оценки качества образования по основным профессиональным образовательным программам (далее – ОПОП) высшего образования в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО» (далее – Филиал).

Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования, виды и содержание процедур, необходимых для внутренней оценки качества образования в Филиале, общий порядок планирования, организации и осуществления указанных процедур, а также анализа и последующего использования их результатов.

Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся, профессорско-преподавательский состав, иных работников Филиала и представителей сторонних организаций, задействованных в реализации мероприятий, проводимых в рамках внутренней оценки качества образования.

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 № 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования»;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- иными нормативными правовыми актами;
- Положением о Казанском филиале Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений»;
- локальными нормативными актами Казанского филиала Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее - Филиал).

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины, определения и сокращения

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их со-



ответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям, аккредитационным показателям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Мониторинг качества образования - целенаправленное и систематическое наблюдение за качеством образовательной деятельности и результатов образовательной программы для принятия управленческих решений по коррекции образовательного процесса и условий его реализации.

Диагностика качества (диагностический контроль) оценочная процедура, осуществляемая уполномоченным подразделением Академии.

ВСОКО - внутренняя система оценки качества образования **ФГОС** - федеральный государственный образовательный стандарт **ОПОП** - основная профессиональная образовательная программа

ГИА - государственная итоговая аттестация

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда

ФОС - фонд оценочных средств

ВО - высшее образование

1.3. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности предназначена для получения объективных данных о ходе, содержании и результатах образовательной деятельности, обеспечивающих своевременное внесение корректив в образовательный процесс в целях повышения его эффективности и качества подготовки обучающихся в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО». Система оценки качества образования в Филиале основывается на принципах открытости и доступности информации, объективности, систематичности и регулярности.

1.4. Целями внутренней оценки качества образовательной деятельности являются:

- формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПОП, реализуемых в Филиале;
- совершенствование структуры и актуализация содержания ОПОП, реализуемых Филиалом;
- создание информационных условий для формирования целостного представления о состоянии и изменениях уровня сформированности компетенций обучающихся.

1.5. Задачами ВСОКО являются:

- проверка соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, локальных нормативных актов Филиала;
- повышение конкурентоспособности ОПОП, реализуемых Филиалом;



**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

- соответствие качества подготовки обучающихся, сформированности их компетенций требованиям ФГОС;
- актуализация ФОС;
- создание условий, позволяющих эффективно организовывать диагностику качества, обеспечивать преемственность в процедурах оценки;
- укрепление взаимодействия Филиала с работодателями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Филиале;
- повышение компетентности и уровня квалификации научно-педагогических работников Филиала, участвующих в реализации ОПОП;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

1.6. Объектами ВСОКО в Филиале являются:

- деятельность структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность;
- структура и содержание ОПОП;
- портфолио обучающихся;
- условия реализации ОПОП;
- квалификация научно-педагогических работников.

1.7. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности осуществляется посредством:

- внутреннего тестирования обучающихся, включая входной контроль знаний;
- экспертного оценивания достижений и результатов деятельности научно- педагогических работников и обучающихся;
- контроля текущих знаний (межсессионная аттестация) и промежуточной аттестации обучающихся;
- государственной итоговой аттестации обучающихся;
- анализа отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников;
- опроса и анкетирования заинтересованных сторон;
- проведения регулярного самообследования деятельности Филиала;
- мониторинга качества образования, периодического аудита (планового или внепланового) структурных подразделений Филиала, образовательных программ, видов деятельности.

1.8. К проведению регулярной внутренней оценки качества образовательных программ Филиала привлекают работодателей и их объединения, а также иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации, что подтверждается **сертификатами** о прохождении испытаний по внутренней оценке качества освоения компетенций в рамках освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, в том числе



практик основных профессиональных образовательных программ. Данные **сертификаты** размещены в ЭИОС в разделе «Внутренняя оценка качества».

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

1.9. Требования настоящего положения обязательны для всех структурных подразделений Филиала, обучающихся, научно-педагогических работников, а также сотрудников, обеспечивающих реализацию образовательной деятельности.

2. Организация и проведение мероприятий ВСОКО

2.1. Мероприятия ВСОКО в Филиале проводятся по направлениям:

- оценка качества подготовки обучающихся;
- качества работы научно-педагогических работников;
- оценка качества условий реализации ОПОП.

2.2. Организационной основой ВСОКО является план мероприятий, в котором фиксируется форма, направления, сроки и порядок проведения ежегодного мониторинга качества, диагностического контроля, ответственные исполнители. Ежегодный план мероприятий ВСОКО, включающий форму, направления, процедуру и сроки проведения и технологии диагностических исследований, а также ответственных, утверждается ученым советом Филиала на следующий учебный год не позднее 01 сентября.

Ежегодный план мероприятий ВСОКО состоит из обязательной части - мониторинга качества образования (самообследование Филиала, промежуточная аттестация, ГИА, посещение занятий, анализ структуры и содержания ОПОП и др.) и дополнительной части - диагностического контроля, формируемой по предложению руководства Филиала, ее структурных подразделений. Ответственный за формирование плана мероприятий ВСОКО начальник Учебно-методического отдела Филиала.

До 01 июня в Учебно-методический отдел должны поступить предложения по мероприятиям ВСОКО на следующий учебный год, которые могут быть включены в дополнительную часть ежегодного плана.

После утверждения ежегодный план мероприятий ВСОКО размещается на официальном сайте Филиала, доводится до сведения обучающихся и научно-педагогических работников не позднее 15 сентября.

2.3. В структурных подразделения Филиала, которые участвуют в процедурах государственной аккредитации и (или) государственного контроля (надзора), диагностический контроль проводится не позднее 3 месяцев до начала данных процедур.



2.4. Координирует организацию мероприятий ВСОКО и осуществляет контроль за их проведением заместитель директора филиала, отвечающий за реализацию профессиональных образовательных программ.

3. Организация и проведение мероприятий оценки качества подготовки обучающихся

3.1. Организация и проведение внутренней оценки качества подготовки обучающихся основывается на следующих принципах:

- открытости и компетентности руководства, гласности в принятии решений и распределении ресурсов;
- прозрачности, объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве подготовки обучающихся;
- учете индивидуальных особенностей развития обучающихся при оценке их результатов;
- доступности информации для различных групп потребителей о состоянии и качестве подготовки обучающихся;
- оптимальности использования первичных данных для определения показателей качества подготовки обучающихся с учетом возможности их многократного использования;
- технологичности используемых показателей с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных;
- многоступенчатости и минимизации показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся.

Гарантии внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся обеспечиваются:

- разработанной ОУП ВО «Академия труда и социальных отношений» стратегией обеспечения гарантий качества образования с привлечением представителей работодателей;
- мониторингом, периодическим рецензированием и внесением изменений в образовательные программы;
- объективными процедурами оценки уровня знаний, умений и (или) опыта деятельности обучающихся, компетенций выпускников;
- высоким уровнем квалификации и компетентностью руководящего и профессорско-преподавательского состава;
- регулярным проведением самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) по обеспечению качества подготовки обучающихся с привлечением представителей работодателей и сопоставления



полученных данных с другими образовательными организациями высшего образования;

- информированием общественности о результатах деятельности, планах, инновациях.

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках:

- диагностического тестирования обучающихся, приступивших к освоению ОПОП;

- оценки уровня сформированности компетенций выпускника по ОПОП;

- проведения входного контроля уровня подготовки обучающихся в начале изучения учебной дисциплины (модуля);

- контроля текущих знаний и промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам (модулям);

- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;

- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов;

- проведения контроля остаточных знаний обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям);

- проведения научно-практических конференций, круглых столов, деловых игр и других конкурсных мероприятий по отдельным учебным дисциплинам (модулям);

- государственной итоговой аттестации обучающихся;

- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

- опроса и анкетирования заинтересованных сторон. (Пример анкет приводится в Приложениях).

3.2. Диагностическое тестирование обучающихся, приступивших к освоению ОПОП проводится ежегодно в Филиале посредством мониторинга знаний обучающихся первого курса, который дает объективную оценку знания первокурсников, независимо от их результатов, полученных на едином государственном экзамене.

Полученные результаты оценки готовности первокурсников к продолжению обучения в Филиале позволяют спрогнозировать успешность учебной деятельности обучающихся, а также разработать ряд организационных, управленческих, воспитательных и психолого-педагогических мер по развитию и саморазвитию обучающихся в целях их эффективного продвижения на различных этапах обучения в Филиале.

3.3. Оценка сформированности компетенций является уровневой и соотносится с установленными в ОПОП индикаторами достижения и показателями освоения компетенций.



Под уровнем сформированности компетенций понимается степень их выраженности, проявляющаяся в умении реализовывать профессиональные действия и социальной активности.

Компетенции могут быть сформированы на различных уровнях:

- пороговый, который предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые имеют минимальный и достаточный набор знаний, умений и навыков для решения типовых профессиональных задач в соответствии с уровнем квалификации;

- базовый, который превосходит пороговый уровень по одному или нескольким существенным признакам и, который предполагает способность обучающегося самостоятельно использовать потенциал знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач повышенной сложности с учетом существующих условий;

- повышенный, который превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции и способность обучающегося творчески решать любые профессиональные задачи, определённые в рамках формируемой деятельности, самостоятельно осуществлять поиск новых подходов для решения профессиональных задач, комбинировать и преобразовывать ранее известные способы решения профессиональных задач применительно к существующим условиям.

Уровень освоения компетенций является измеряемым показателем и количественной характеристикой подготовленности обучающегося.

Параметрами оценки являются: теоретический компонент (совокупность знаний), практический компонент (комплекс умений и навыков) в соответствии с требованиями ФГОС ВО и запросами работодателей. В качестве этапов формирования индикаторов достижения и показателей освоения компетенций в процессе освоения образовательной программы указываются темы (модули) учебной дисциплины. Результаты оценивания фиксируются в зачетно-экзаменационной ведомости.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся регламентируется локальными актами Филиала.

3.4. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) осуществляется посредством:



**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

- взаимных посещений текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся научно-педагогическими работниками соответствующей кафедры, других кафедр (иных структурных подразделений) Филиала;

- посещений текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся специально создаваемыми экспертными комиссиями, в состав которых могут быть включены: научно-педагогическими работниками кафедры (иного структурного подразделения), реализующей соответствующую дисциплину (модуль); научно- педагогическими работниками других кафедр (иных структурных подразделений) Филиала, реализующие аналогичные дисциплины (модули); научно- педагогическими работниками сторонних образовательных организаций, реализующие аналогичные дисциплины (модули);

- привлечения к разработке фондов оценочных средств, используемых в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, научно- педагогических работников сторонних образовательных организаций, а также представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, в том числе экспертных;

- рецензирования и апробации фондов оценочных средств, используемых в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, с привлечением научно-педагогических работников сторонних образовательных организаций, а также представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП;

- использования при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся фондов оценочных средств, разработанных сторонними образовательными и экспертными организациями, организациями и предприятиями, соответствующими направленности ОПОП, в том числе размещённых на ведущих образовательных онлайн-платформах.

3.5. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ осуществляется посредством:

- привлечения к разработке тематики курсовых работ руководителей и ведущих специалистов организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП;

- придания приоритетного значения темам курсовых работ, сформулированным с участием представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, и представляющим собой реальную производственную задачу, при назначении обучающимся тем курсовых работ;

- осуществления перед процедурой защиты курсовых работ проверки их текстов на объём заимствования и наличие неправомерных заимствований (плагиата).



- создания комиссий по проведению промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ, в состав которых помимо руководителей курсовых работ могут включаться: научно-педагогические работники кафедры (иного структурного подразделения), на которой (на котором) обучающимися осуществляется выполнение курсовых работ; научно- педагогические работники других кафедр (иных структурных подразделений) Филиала, на которых обучающимися осуществляется выполнение курсовых работ; научно- педагогические работники сторонних образовательных организаций, имеющие опыт руководства курсовыми работами; представители организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП; представители студенческих общественных организаций и объединений.

3.6. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик осуществляется посредством:

- создания комиссий по проведению промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик, в состав которых помимо руководителей практиками могут включаться: научно-педагогические работники кафедры (иного структурного подразделения) Филиала;

- представители организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика; представители студенческих общественных организаций и объединений.

- привлечения к разработке фондов оценочных средств, используемых в процессе промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик: представителей организаций и предприятий, на базах которых осуществляется проведение практик, а также научно-педагогических работников сторонних образовательных организаций;

- проведения защит результатов практик (отчётов о прохождении практик) в организациях и на предприятиях, на базе которых проводились практики;

- проведения открытых (с возможностью посещения всеми желающими лицами) защит результатов практик (отчётов о прохождении практик).

3.7. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения входного контроля уровня подготовки обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) осуществляется в целях:

- выявления пробелов в знаниях обучающихся, препятствующих полноценному освоению определённой дисциплины (модуля);

- объективной оценки качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения данной дисциплины (модуля);

- объективной оценки качества преподавания предшествующих дисциплин (модулей), изучение которых необходимо обучающимся для успешного освоения данной дисциплины (модуля);



- совершенствования и актуализации методики преподавания соответствующей дисциплины (модуля).

Круг проверяемых знаний и компетенций, перечень дисциплин (модулей), в рамках которых проводится входной контроль, определяется в зависимости от целей и задач ОПОП. Способ проведения входного контроля уровня подготовки обучающихся определяется преподавателями, ведущими соответствующую дисциплину (модуль), и описывается в ее рабочей программе.

3.8. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках контроля остаточных знаний обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям) проводится в целях:

- выявления пробелов в знаниях обучающихся, которые могут создать препятствия для полноценного освоения ими последующих дисциплин (модулей);

- объективной оценки качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо обучающимся для успешного освоения последующих дисциплин (модулей);

- совершенствования и актуализации методики преподавания соответствующих дисциплин (модулей).

Контроль остаточных знаний по ранее изученным дисциплинам (модулям) проводится в форме тестирования с использованием компьютерной техники дистанционно в онлайн-режиме, в том числе с использованием сторонних образовательных интернет-ресурсов.

Проверка остаточных знаний по ранее изученным дисциплинам (модулям) проводится, как правило, не ранее, чем через шесть месяцев после завершения изучения обучающимися соответствующих дисциплин (модулей), но не позднее, чем год после завершения изучения.

Способ проведения остаточных знаний обучающихся определяется преподавателями, ведущими соответствующую дисциплину (модуль). Выборочный контроль остаточных знаний обучающихся может быть реализован в рамках ежегодного самообследования деятельности Филиала.

3.9. Внутренняя оценка качества образовательного процесса методами учета и контроля посещаемости обучающимися учебных занятий осуществляется с целью обеспечения максимальной эффективности учебного процесса, совершенствования индивидуальной и самостоятельной работы обучающихся, а также независимой оценки качества образования.

Обучающиеся обязаны посещать все виды учебных занятий, предусмотренные рабочим учебным планом. Для учета и контроля текущей посещаемости учебных занятий в Филиале ведется журнал учета посещаемости учебной группы, заполняемый старостой.

Контроль посещаемости учебных занятий со стороны учебно-методического отдела (иного структурного подразделения) Филиала осуществ-



ляется путем проведения периодических проверок явки обучающихся на учебные занятия и журналов учета посещаемости учебных групп.

3.10. Внутренняя оценка качества образовательных программ также оценивается исходя из активности участия обучающихся по ОПОП в научно-практических конференциях различного уровня, круглых столах, деловых играх.

Достиженные в них результаты, а также уровень этих научно-практических конференций служат основой для проведения внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по ОПОП.

Научно-практические конференции, круглые столы, деловые игры – важная составляющая образовательного процесса и одна из форм внеаудиторной работы обучающихся. Они выполняют следующие функции:

- выявляют наиболее способных обучающихся;
- стимулируют обучающихся углубленно изучать учебную дисциплину (модуль), готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию;
- являются средством, фактором и образовательной средой личностного развития обучающихся.

Результаты участия в научно-практических конференциях, круглых столах, деловых играх должны своевременно вноситься в портфолио обучающегося. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняет традиционные контрольно-оценочные средства и позволяет объективно оценивать и учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной и др. Портфолио служит эффективным инструментом, позволяющим формировать независимую рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки. Сбор копий документов, подтверждающих достижения обучающихся, осуществляется посредством электронных личных кабинетов обучающихся.

3.11. Внутренняя оценка качества образовательных программ посредством Государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС.

Для проведения государственной итоговой аттестации в ОУП ВО «Академия труда и социальных отношений» (далее – Академия) создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии. Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в Академии (филиале), имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое



звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителем работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

3.12. Внутренняя оценка качества образовательных программ посредством опросов и анкетирования осуществляется по следующим направлениям:

- оценка качества преподавания дисциплин (модулей);
- оценка организации практики;
- оценка качества работы научно-педагогических (педагогических) работников;
- оценка ресурсного и материального обеспечения образовательных программ;
- оценка общей организации обучения в Филиале;
- оценка работодателями выпускников Филиала;
- оценка доступной среды Филиала.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности посредством опросов и анкетирования может проводиться в форме электронного и бумажного анкетирования, устных и письменных опросов, интервью, структурированных бесед. Респондентами могут выступать обучающиеся, их родители, научно-педагогические работники Филиала, административно-управленческий персонал вуза, работодатели, представители общественных организаций и другие заинтересованные лица.

3.13. Оценка качества подготовки обучающихся имеет двухуровневую иерархическую структуру и ее функционирование осуществляется:

- на уровне Филиала диагностический контроль осуществляется на постоянной основе с охватом всех ОПОП направлений подготовки (специальностей);
- на уровне кафедры диагностический контроль осуществляются на постоянной основе с охватом всех учебных дисциплин (практик), закрепленных за кафедрой.

3.14. Форма, процедура, сроки проведения, критерии оценивания и другие материалы диагностического контроля на уровне Филиала утверждаются приказом директора филиала.

Проведение данных мероприятий регламентируется локальными нормативными актами Филиала.

4. Организация и проведение мероприятий оценки качества работы научно-педагогических работников

4.1. Целями оценки качества деятельности научно-педагогических работников являются:



**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

- получение объективной информации о профессиональной деятельности научно-педагогических работников Филиала;
- определение соответствия качества научно-педагогических работников Филиала требованиям ФГОС;
- анализ динамики профессионального уровня научно-педагогических работников Филиала.

4.2. Мониторинг внутренней оценки качества работы научно-педагогических работников в Филиале осуществляется в рамках:

- анализа уровня квалификации научно-педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП;
- контроля реализации требований ФГОС (за выполнением учебных планов, рабочих программ дисциплин, соответствие ФГОС предъявляемым к ним требованиям и т.д.);
- рейтинговой оценки учебно-методической, научно-исследовательской и педагогической деятельности научно-педагогических работников;
- контроля качества преподавания, в том числе посещения занятий;
- анализа портфолио профессиональных достижений научно-педагогического работника;
- процедуры оценки качества работы научно-педагогического работника обучающимися;
- процедуры оценки качества работы научно-педагогического работника представителями профильных организаций и предприятий.

4.3. Оценка качества работы научно-педагогических работников одноуровневая и осуществляется только на уровне Филиала.

4.4 Процедура контроля качества преподавания в форме посещения занятий (методика проведения, анализа и структура отчета) утверждаются приказом директора филиала.

4.5. Процедуры оценки качества работы научно-педагогических работников обучающимися должны проводиться в срок - не позднее 45 дней до начала промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.6. Осуществление внутренней оценки качества работы научно-педагогических (педагогических) работников Филиала представителями профильных организаций и предприятий осуществляется в рамках:

- получения отзывов о прохождении обучающимися практик на базе организаций и предприятий;
- промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ при условии осуществления руководства курсовой работой представителем предприятий и организаций;



- прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации посредством включения в состав государственных экзаменационных комиссий представителей предприятий и организаций;

- получения Филиалом отзывов работодателей о трудоустроившихся выпускниках по соответствующей ОПОП.

4.7. При совокупной оценке деятельности научно-педагогических работников оценивается качество работы по всем направлениям (образовательная деятельность, научная работа, учебно-воспитательная работа и т.д.) с учетом ее важности и значимости.

Осуществление мониторинга компетентности и уровня квалификации научно- педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП позволяет объективно оценить реальное состояние педагогического коллектива, обеспечить прогноз его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых в отношении него управленческих решений.

Анализ портфолио научно-педагогических работников предоставляет возможность эффективно управлять педагогическим коллективом, выявлять резервы, определять пути наиболее рационального использования кадровых ресурсов.

Оценка педагогических работников обучающимися осуществляется в форме электронного анкетирования.

5. Организация и проведение мероприятий оценки качества условий реализации ОПОП

Оценка качества условий реализации ОПОП в Филиале осуществляется в рамках:

- ежегодного самообследования;
- ежегодного анкетирования обучающихся.

Порядок проведения анкетирования обучающихся, методика анализа результатов, структура и содержание анкеты обучающихся утверждаются приказом директора филиала.

6. Организация и проведение внутренней оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности

Порядок проведения внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения ОПОП определяется Филиалом.

В процедуру независимой качества ресурсного обеспечения ОПОП включается:



**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

- проведение анкетирования обучающихся по вопросам ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- ежегодного самообследования деятельности Филиала;
- процедур аккредитационного мониторинга, общественно-профессиональной аккредитации с целью установления соответствия ресурсного обеспечения (материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного) образовательного процесса по ОПОП в Филиале требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования.

7. Порядок учета результатов мероприятий ВСОКО

7.1. По результатам проведенных в рамках ВСОКО мероприятий осуществляется анализ собранной информации и готовится отчетная документация: руководителем ОПОП, заведующим кафедрой, Учебно-методическим отделом Филиала.

Отчетная документация (отчеты, аналитические справки, доклады и др.) о результатах мероприятий ВСОКО сдаются в Учебно-методический отдел не позднее 01 июля.

7.2. По результатам проведения в рамках ВСОКО мероприятий осуществляется анализ собранной информации и на его основе разрабатывается план мероприятий по дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса в Филиале.

По итогам выполнения плана мероприятий по дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса в Филиале заместитель директора филиала, отвечающий за реализацию профессиональных образовательных программ, готовит служебную записку директору филиала о принятии управленческих решений.

7.3. Информация о результатах мероприятий ВСОКО размещается на официальном сайте Филиала в сети «Интернет» в рамках ежегодного отчета о самообследовании.

Приложение 1

**Примерные анкеты для осуществления внутренней оценки
качества образования**



Казанский филиал Образовательного учреждения профсоюзов
высшего образования «Академия труда и социальных отношений»

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

Анкетирование обучающихся

Анкета

Уважаемый студент!

Для повышения качества образовательного процесса просим Вас ответить на следующие вопросы и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уровень... 1 – крайне низкий уровень критерия.

№ п/п	Вопросы обучающимся	Оценка критерия, балл				
		1	2	3	4	5
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)					
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?					
3.	Насколько полно Вам предоставляется возможность выбора дисциплин?					
<i>Удовлетворенность структурой программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 15</i>				
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?					
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?					
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах Филиала?					
7.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?					
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 20</i>				
8.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?					
9.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри Филиала, так и вне ее					
10.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?					
11.	Оцените организацию научно-исследовательской дея-					



Казанский филиал Образовательного учреждения профсоюзов
высшего образования «Академия труда и социальных отношений»

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

	тельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)					
12.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?					
13.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ОПОП в ЭИОС Филиала (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?					
<i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 30</i>				
14.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?					
15.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?					
16.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?					
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 15</i>				
17.	Предоставляется ли Вам возможность участвовать в формировании своей индивидуальной ОПОП?					
18.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?					
19.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)					
20.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (на кафедру, в деканат, к руководству вуза)					
21.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данном Филиале и на данном направлении подготовки (специальности)?					
<i>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг по программе</i>		<i>Максимальное количество баллов - 25</i>				

**Протокол
анкетирования обучающихся**

В анкетировании приняли участие _____ обучающихся, что составило _____% от количества обучающихся по ОПОП (код и наименование ОПОП)



**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

Результаты анкетирования обучающихся			
Вопросы обучающимся		Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)		
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?		
3.	Насколько полно Вам предоставляется возможность выбора дисциплин?		
<i>Удовлетворенность структурой программы</i>		Суммарный средний балл	
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?		
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?		
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах Филиала?		
7.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?		
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i>		Суммарный балл	
8.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?		
9.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри Филиала, так и вне ее		
10.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?		
11.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)		
12.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?		



Казанский филиал Образовательного учреждения профсоюзов
высшего образования «Академия труда и социальных отношений»

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

13.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ОПОП в ЭИОС Филиала (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?		
<i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i>		Суммарный балл	
14.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?		
15.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?		
16.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?		
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</i>		Суммарный балл	
17.	Предоставляется ли Вам возможность участвовать в формировании своей индивидуальной ОПОП?		
18.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?		
19.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)		
20.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (на кафедру, в деканат, к руководству вуза)		
21.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данном Филиале и на данном направлении подготовки (специальности)?		
<i>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг по программе</i>		Суммарный балл	

Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%



Казанский филиал Образовательного учреждения профсоюзов
высшего образования «Академия труда и социальных отношений»

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

Приложение 2

Анкетирование преподавателей

Анкета

Уважаемый преподаватель!

Для повышения качества образовательного процесса просим Вас ответить на следующие вопросы и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уро- вень... 1 – крайне низкий уровень критерия

№ п/п	Вопросы научно-педагогическим (педагогическим) работникам	Оценка критерия, балл				
		1	2	3	4	5
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?					
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?					
3.	Как часто Вы публикуетесь в отечественных рецензируемых изданиях?					
4.	Как часто Вы публикуетесь в зарубежных базах данных?					
5.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?					
6.	Оцените качество учебно-методического обеспечения					



Казанский филиал Образовательного учреждения профсоюзов
высшего образования «Академия труда и социальных отношений»

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

ОПОП						
<i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 30</i>				
8.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда на кафедре и оснащенностью своего рабочего места?					
9.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр (иных структурных подразделений), учебных лабораторий и оборудования?					
10.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?					
11.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри Филиала, так и вне ее.					
12.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.					
13.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС					
14.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ОПОП, доступ к базам данных)					
<i>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 35</i>				
15.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности					
16.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий					
17.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в Филиале?					
18.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.					
<i>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</i>		<i>Максимальное количество баллов - 20</i>				

**Протокол
анкетирования научно-педагогических работников, реализующих ОПОП
(код и наименование ОПОП)**

В анкетировании приняли участие _____ научно-педагогических (педагогических) работника, что составило _____% от количества научно-педагогических, реализующих ОПОП.



Казанский филиал Образовательного учреждения профсоюзов
высшего образования «Академия труда и социальных отношений»

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

Результаты анкетирования

Вопросы научно-педагогическим работникам		Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?		
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?		
3.	Как часто Вы публикуетесь в отечественных рецензируемых изданиях?		
4.	Как часто Вы публикуетесь в зарубежных базах данных?		
5.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?		
6.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ОПОП		
<i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i>		Суммарный балл	
8.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда на кафедре и оснащенностью своего рабочего места?		
9.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр (иных структурных подразделений), учебных лабораторий и оборудования?		
10.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?		
11.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри Филиала, так и вне ее.		
12.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.		
13.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС		
14.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ОПОП, доступ к базам данных)		
<i>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</i>		Суммарный балл	
15.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности		



Казанский филиал Образовательного учреждения профсоюзов
высшего образования «Академия труда и социальных отношений»

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

16.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий		
17.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в Филиале?		
18.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.		
<i>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</i>		Суммарный балл	

Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

Приложение 3

Анкетирование работодателей

Анкета

Уважаемый работодатель!

Для анализа качества подготовки обучающихся просим Вас ответить на следующие вопросы

№ п\п	Примерные вопросы	Ответы	
		Оценка критерия, балл	
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с Филиалом?	1.	Удовлетворен в полной мере
		2.	Удовлетворен
		3.	Не удовлетворен
		4.	Затрудняюсь ответить
2.	Принимаете ли Вы участие в разработке образовательной программы ?	1.	Затрудняюсь ответить
		2.	Не знал, что это возможно
		3.	Нет
		4.	Да
3.	Сотрудничаете ли Вы с кафедрами	1.	Затрудняюсь ответить



**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

	(иными структурными подразделениями) в области актуализации и разработки учебных курсов?	2.	Не знал, что это возможно
		3.	Нет
		4.	Да
4.	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?	1.	Нет
		2.	Затрудняюсь ответить
		3.	Да, время от времени
		4.	Да, регулярно
5.	Принимаете ли Вы обучающихся на практику?	1.	Затрудняюсь ответить
		2.	Не знаю
		3.	Нет
		4.	Да
6.	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	1.	Затрудняюсь ответить
		2.	Нет
		3.	Не знал, что это возможно
		4.	Да
<i>Участии работодателей в реализации ОПОП</i>		<i>Максимальное количество баллов - 24</i>	
7.	*Трудоустраиваете ли Вы обучающихся программы по итогам прохождения практики?	1.	Затрудняюсь ответить
		2.	Нет
		3.	Не всегда
		4.	Да
8.	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников программы?	1.	Затрудняюсь ответить
		2.	Нет
		3.	Довольно часто
		4.	Да
9.	*Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?	1.	Не удовлетворен
		2.	Удовлетворен не в полной мере
		3.	В большей степени удовлетворен
		4.	Удовлетворен полностью
10.	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников	Перечислите, пожалуйста	
<i>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 4</i>	

***Вопросы по образовательной программе, имеющей контингент обучающихся на завершающем курсе**

Протокол



Казанский филиал Образовательного учреждения профсоюзов
высшего образования «Академия труда и социальных отношений»

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

**анкетирования представителей работодателей, участвующих в реализации
ОПОП (код и наименование ОПОП)**

В собеседовании приняли участие _____ представителей работодателей.

Результаты анкетирования		
Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1. Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с Филиалом?		
2. Принимаете ли Вы участие в разработке образовательной программы ?		
3. Сотрудничаете ли Вы с кафедрами (иными структурными подразделениями) в области актуализации и разработки учебных курсов?		
4. Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?		
5. Принимаете ли Вы обучающихся на практику?		
6. *Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?		
Участии работодателей в реализации ОПОП		
7. *Трудоустраиваете ли Вы обучающихся программы по итогам прохождения практики?		
8. *Трудоустраиваете ли Вы выпускников программы?		
Участии работодателей в трудоустройстве выпускников программы		
9. *Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?		
10. *Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников		
Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы		

Оценочная шкала результатов анкетирования



Казанский филиал Образовательного учреждения профсоюзов
высшего образования «Академия труда и социальных отношений»

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Казанском филиале ОУП ВО «АТиСО»**

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

Разработчик

В.В. Бурганова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

А.И. Сердечный

Председатель совета старост

Д.А. Хазиева