



УТВЕРЖДАЮ
Директор Казанского филиала
ОУП ВО «АТиСО»
_____ Р.Г. Сабиров
« 21 » апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ИННОВАЦИОННЫМ ПРОЕКТОМ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профили подготовки
Менеджмент организации

Квалификация выпускника
«Бакалавр»

Кафедра экономики и финансов

Разработчики программы:

доцент, кандидат экономических наук О.В. Зинина
к.э.н., доцент Л.Г. Набиева.

Заведующий кафедрой
экономики и финансов

_____ Е.Н. Новикова

« 14 » апреля 2022 г.

Начальник учебно-
методического отдела
Казанского филиала
ОУП ВО «АТиСО»

_____ В.В. Бурганова

«21» апреля 2022 г.

Оглавление

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	3
2.1. Планируемые результаты обучения дисциплине	3
2.2. Результаты освоения образовательной программы.....	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ.....	5
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	6
5.1. Содержание дисциплины (модуля)	6
5.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий	8
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	8
7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА,	15
НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	15
8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ...	16
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ...	16
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	17

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины *Управление инновационным проектом* является дать представление о базовом понятии инноваций, тенденциях и особенностях развития проект – менеджмента и основных инструментах управления процессами разработки инновационных проектов, управления рисками и подготовить специалистов, способных работать на рынке нововведений, занимающихся организационно-экономическими аспектами продвижения инновационных идей;

Цель изучения дисциплины «Управление инновационным проектом» достигается посредством решения в учебном процессе **задач**:

- ознакомление обучающихся с теоретическими основами управления инновационными проектами, современной методологией и основными понятиями;
- ознакомление с системой организации процессов управления инновациями и их реализацией с использованием новых информационных технологий (на конкретных примерах).

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Планируемые результаты обучения дисциплине

Изучение дисциплины «Основы управления инновационным проектом» направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование -

универсальных компетенций и индикаторов их достижения:

УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2

Категория (группа) УК	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальных компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1-Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2-Применяет методы критического анализа и синтеза при работе с информацией
Разработка и реализация проектов	УК-2- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1- Определяет круг задач в рамках поставленных целей УК-2.2- Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

Код и наименование - профессиональных компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1.1; ПК-2.2; ПК-2.3.; ПК-4.1, ПК-4.2.

Категория (группа) ПК	Код и наименование профессиональной	Код и наименование индикатора достижений общепрофессиональной
-----------------------	-------------------------------------	---

	компетенции	компетенции
Менеджмент	<p>ПК-1 Способен разработать инвестиционный проект-</p> <p>ПК-2- Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения для успешного выполнения профессиональной деятельности в сфере менеджмента</p> <p>ПК-4- Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта</p>	<p>ПК-1.1.- Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-2.2.- Демонстрирует фундаментальные знания анализа, обоснования и выбора решения для успешного выполнения профессиональной деятельности в сфере менеджмента</p> <p>ПК-2.3- Способен осуществлять сбор, обработку и анализ информации</p> <p>ПК-4.1- Проводит аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта, определяет укрупненные финансово-экономические, технические показатели и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта</p> <p>ПК-4.2- Осуществляет подготовку и утверждение основных элементов инвестиционного проекта, формирует проектную команду</p>

2.2. Результаты освоения образовательной программы

Знать:

- современную методологию управления инновационными проектами;
- определения и основные понятия проект – менеджмента (объекты и субъекты управления);
- процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;
- современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектом;
- историю и перспективы развития проект – менеджмента;
- современную методологию управления инновациями;
- определения и основные понятия инновационного менеджмента (объекты и субъекты управления);
- процессы и инструменты управления инновационными процессами;
- современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении инновациями;
- историю и перспективы развития инновационного менеджмента

Уметь:

- определять цели, предметную область и структуру проекта;
- составлять организационно-технологическую модель проекта;
- рассчитать календарный план проекта;

- формировать основные разделы сводного плана проекта;
- осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта по его основным параметрам;
- решать задачи менеджера по проекту на всех этапах жизненного цикла проекта;
- видеть связи между целями и задачами организации и место системы управления проектами в процессе достижения этих целей;
- определять цели и задачи управления инновациями на предприятии;
- составлять модель жизненного цикла инновации;
- рассчитывать основные показатели инновационной деятельности предприятия;
- рассчитать календарный план инновационной деятельности;
- формировать основные разделы бизнес-плана инновационного проекта;
- осуществлять контроль и регулирование хода выполнения инновационного процесса по его основным параметрам;
- решать задачи менеджера по проекту на всех этапах жизненного цикла инновации;
- видеть связи между целями и задачами организации и место инновационного менеджмента в процессе достижения этих целей.

Навыки и/или опыт деятельности:

- описания процессов, сопровождающих реализацию проекта;
- полстроения структурной декомпозиции работ проекта;
- составление расписаний;
- определения своих ролей в команде проекта и формирования оптимальной команды
- грамотного составления инновационно - инвестиционных документов;
- расчета основных показателей инновационной деятельности предприятия: инновационный потенциал, инновационная активность;
- формирование цены на новую продукцию;
- бизнес-планирование в инновационной деятельности;
- оценки эффективности (результатов) инновационной деятельности.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ИННОВАЦИОННЫМ ПРОЕКТОМ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и является дисциплиной по выбору студента. В соответствии с учебным планом направления подготовки изучается в течение одного семестра. Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: «Операционный и производственный менеджмент», «Менеджмент», «Информационные системы управления предприятием»

Дисциплины, которые базируются на дисциплине «ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ИННОВАЦИОННЫМ ПРОЕКТОМ»:

- Основы управления проектами;

- Проектное лидерство и навыки формирование команды
- Организация командной работы

Указанные связи и содержание дисциплины дают студенту системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	4\144	4\144	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)			
Аудиторная работа (всего)	42	32	
Лекции	16	12	
Семинары, практические занятия	24	18	
Лабораторные работы	-		
КтЗа, КтЭк, КонсЭ	2	2	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	102	112	
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачет	Зачет	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Обзор управления инновационными проектами

Управление инновационными проектами. Понятие инновационного проекта. Инновационный проект как основная планово-учетная единица в текущем планировании инновационной деятельности. Виды инновационных проектов. Характеристика и особенности. Пионерские проекты, моно-, мульти- и мегапроекты. Этапы реализации инновационного проекта. Содержание работ, основные результаты. Экспертиза инновационного проекта. Оценка научно-технической новизны. Методы диагностики инновационных проектов. Инновационные проекты – средства

стратегического развития организаций. Стратегическое управление портфелями проектов. Инвентаризация: реестр проектов. Процесс управления проектами в организации. Триада концепций управления проектами.

Раздел 2. Сущность и содержание, понятийный аппарат инновационного менеджмента

Рыночная экономика и инновации. Экономика знаний как этап развития постиндустриального общества. Факторы экономического развития. Инновационное предпринимательство. Предпосылки инновационной деятельности. Инновации и конкурентоспособность компании. Особенности действия рыночных механизмов в инновационной сфере. Методология инновационного менеджмента. Основные понятия и закономерности. Место инновационного менеджмента среди других управленческих наук. Концептуальная модель инновационного менеджмента. Субъекты и объекты инновационной деятельности. Принципы, функции и методы инновационного менеджмента. Трехмерная модель задач. Процесс принятия решений в инновационном менеджменте. Инновации как объект менеджмента. Понятие инновации. Классификация инноваций.

Раздел 3. Организация инновационного процесса на предприятии

Инновационный процесс. Понятие инновационного процесса. Кибернетическая, информационная, финансовая модели. Инновационная цепочка. Особенности инновационного процесса. Структура инновационного процесса. Стадия разработки и стадия коммерциализации: характеристика и содержание работ, основные результаты. Особенности и значение научных исследований в инновационной деятельности. Жизненный цикл инновации. Инновационный лаг. Диффузия новшества. Управление инновационным процессом. Поиск инновационных идей. Организационные формы инновационной деятельности. Субъекты инновационной деятельности. Главные субъекты и инфраструктура. Показатели инновационной деятельности. Инновационный потенциал предприятия. Инновационные ресурсы. Интеллектуальные ресурсы предприятия научно-технической сферы. Методы оценки инновационного потенциала. Инновационная активность предприятия. Методы оценки инновационной активности.

Раздел 4. Функциональный комплекс инновационной деятельности

Финансирование инновационной деятельности. Российская и мировая практика финансирования инновационной деятельности. Источники финансирования инновационной деятельности. Маркетинг инноваций. Содержание маркетинговой деятельности в управлении инновациями. Ценообразование в инновационной деятельности. Состав и структура инновационных затрат. Методы установления цен на инновации. Управление персоналом в инновационных организациях. Особенности управления исследовательскими проектами. Задачи и функции менеджера в управлении инновационным проектом. Взаимодействие менеджеров и специалистов проекта.

Раздел 5. Планирование инновационной деятельности на предприятии

Виды планирования инновационной деятельности на предприятии. Особенности стратегического планирования инновационной деятельности. Понятие и особенности инновационной стратегии. Инновационная стратегия и миссия предприятия. Этапы разработки инновационной стратегии. Базовые инновационные стратегии. Бизнес-план инновационного проекта. Бизнес-планирование в инновационной деятельности. Управление рисками инновационных проектов. Основные методы предупреждения и снижения рисков в инновационной деятельности. Отечественная и зарубежная практика управления инновационными рисками. Оценка эффективности инновационного проекта.

5.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий

Общая трудоемкость изучения дисциплины по учебному плану: 3.Е. (часов) 4 (144)

Форма обучения	<u>Очная</u>	Вид контроля	<u>Зачет</u>
Форма обучения	<u>Очно - заочная</u>	Вид контроля	<u>Зачет</u>
Форма обучения	<u>Заочная</u>	Вид контроля	

№ п.п.	Порядковый номер темы в соответствии с разделом 5.1 РПД	Очная				Очно-заочная				Заочная			
		Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС
		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР	
1.	Раздел 1	2	4		14	2	4		26				
2.	Раздел 2	4	6		20	2	4		26				
3.	Раздел 3	4	4		22	2	2		20				
4.	Раздел 4	4	6		26	4	4		20				
5.	Раздел 5	2	4		20	2	4		20				
6.	Консультации (контактная)	0	2		0	0	2		0				
7.	Промежуточная аттестация (часов)	0	0		0	0	0		0				
ВСЕГО ЧАСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ		16	26		102	12	20		112				

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Тема 1.

Ситуации и кейсы

Ситуация 1.

Описание ситуации. Директор крупного супермаркета (СМ) «Северный», пришел к выводу, что способен повысить заинтересованность продавцов довольно инновационным способом: ввести (средствами ИТ) ежедневные измерения объемов продаж по зонам ответственности каждого продавца, а данную информацию сделать публично открытой для всего персонала. Данные об объемах продаж не смогут не активизировать дополнительные усилия торговых работников по улучшению и закреплению достигнутых результатов. Кроме того, доступность данной информации может

простимулировать со стороны торговых работников дополнительные мероприятия по рационализации их деятельности, повысив к ней творческий интерес. Сопоставительный анализ результатов продаж по однотипным зонам ответственности в различных супермаркетах торговой сети способен подтолкнуть дополнительные источники мотивации торгового персонала.

Проанализировав все перечисленные выше, достаточно ожидаемые, прогнозы, директор «Северного» решил обратиться к генеральному директору сети, так как ему необходимо было решить вопрос о практической реализации отмеченного мотивационного механизма.

Обсудить данное предложение удалось довольно быстро: сразу после завершения очередной еженедельной «оперативки» у генерального оказались необходимые 10 минут.

Не до конца выслушав, но поняв суть предложений, генеральный директор поддержал перспективную идею и предложил начать действовать.

Окрыленный успехом, директор «Северного» вернулся в свой кабинет и решил составить план реализации данной идеи.

При составлении плана для него стало очевидным, что усилий только непосредственно подчиненных ему сотрудников, будет недостаточно.

Он понял, что для реализации этой работы потребуется привлечение других отделов: во-первых, подразделения информационно-технологического обеспечения, во-вторых, группы МТО – для соответствующего дооборудования супермаркета; в-третьих, финансовой службы – для разработки и согласования бюджета; а также службы управления персоналом – для проведения тренингов с продавцами по технологии работы с новой системой и совершенствования существующих систем компенсации и поощрения, а может быть, и для создания системы передачи передового опыта в сети. Более того, стало ясно, что поставить сам лаконичные и четкие задания данным подразделениям он не сможет, так как по многим параметрам этих заданий упомянутые подразделения одновременно являлись носителями нужной, по решаемой проблеме, информации.

Круг замкнулся. Директор ясно осознал, что попал, мягко говоря, в неудобное положение. Руки у него опустились, от хорошего настроения не осталось и следа.

Далее, просчитывая возникшую ситуацию еще на несколько шагов вперед, директор СМ «Северный» понял, что, заручившись поддержкой генерального, он сможет обратиться к руководителям каждого из задействованных для реализации идеи подразделений, и, в целом, они, видимо, поддержат данную идею. Однако сами руководители при первой встрече не представят нужной для разработки предлагаемой системы информации. Не смогут они дать и прямых заданий своим сотрудникам на реализацию данной системы, так как сами не представляют, что же конкретно нужно будет от их подразделений. Кроме того, сами они решить эту проблему не смогут из-за отсутствия конкретики и вынуждены будут перепоручить ее кому-то из сотрудников. Надо добиться от каждого подразделения выделенного сотрудника, затем вступить с ним в контакт и объяснить, что от

него требуется, а также познакомить его с товароведом СМ для установления прямых рабочих контактов. Плюс еще контроль и координация всех этих сил, в сущности, подчиненных другим руководителям и выполняющих свои непосредственные обязанности. И все это, ссылаясь лишь на устное одобрение генерального!

Где же выход и что говорить теперь генеральному, ведь на очередной «оперативке» он точно не забудет спросить о начальных результатах по проекту?

Проведя в тяжелых размышлениях всю вторую половину дня, директор СМ «Северный» решил, что утро вечера мудренее и поэтому положил эту организационную проблему на 1–2 дня «под сукно».

Двухдневный перерыв и взгляд на проблему со стороны дали свои результаты. Директор ясно понял, в чем должна состоять организационная схема решения данной задачи, и с воодушевлением приступил к подготовке соответствующих документов...

Контрольный вопрос: Укажите, в чем, по вашему мнению, должна была состоять организационная схема воплощения идеи директора СМ «Северный» (через цепь каких организационных мероприятий и разработанных документов он надеялся сделать процесс реализации идеи управляемым и выполнимым)?

Тема 2.

Ситуация 2.

Описание ситуации: Молокозавод города Всеволожск участвует в инновационном проекте и объединяется ещё с одиннадцатью молокозаводами Ленинградской области в единое производственное предприятие. После объединения новая компания будет производить 27% молочных продуктов в Ленинградской области, и являться третьей по объёму производства на рынке.

В связи с распределённостью на большие расстояния и требованием к единой системе управления и учёта, руководство новой компании решает использовать возможности Интернет для координации работы всех предприятий и, заодно, для работы с клиентами.

Вы являетесь руководителем IT-отдела (2 системных администратора и 2 программиста) Всеволожского молокозавода, бывший директор которого стал главой новой компании. Вам дано задание: прикинуть, как сделать новую информационную систему.

Контрольный вопрос: Сформулируйте основные требования к инновационному проекту новой АСУ, функциональность и распишите примерный план на итерации «уточнение» и первые две итерации «конструирование».

И уточните некоторые аспекты задачи:

- в будущем возможно расширение компании за счёт других молокозаводов ЛО и России;
- возможность продаж товара клиентам через ИС;
- конкуренты не дремлют и могут ставить палки в колёса.

- Когда мы уже сможем начать использовать данную ИС?
- Будет ли и как будет решён вопрос о безопасности данных в ИС?
- Нам нужны будут дополнительные программисты? А разве силами вашего IT-отдела этот вопрос не решить?
- Кто кроме программистов потребуется для реализации проекта?
- В какие сроки может начаться работа над реализацией проекта?
- Можно ли сразу реализовать возможность клиентам делать заказы через нашу систему?

Тема 3.

Ситуация 3.

Описание ситуации: В предыдущей ситуации был составлен примерный план по инновационному проекту для молочной компании. Сформулируйте основные требования к новой АСУ для молочной компании, функциональность и распишите примерный план на итерации «уточнение» и первые две итерации «конструирование».

Контрольный вопрос: После ознакомления с требованиями и планом руководство компании попросило описать возможные риски по инновационному проекту, методы их предотвращения и способы их разрешения и минимизации.

Тема 4.

Название проекта: Постановка системы управления проектами

Спонсор проекта: - Отсутствует

Руководитель проекта: Недавно нанятый кандидат на должность начальника отдела проектов

Другие участники: все функциональные руководители, директор направления

Предпосылки проекта: необходимость сохранить жизнеспособность компании и выйти на конкурентоспособный уровень

Границы: Пилотные маркетинговые проекты, затем тиражирование

Цель: постановка системы управления проектами для увеличения прибыльности основной деятельности и снижение рисков

Задачи:

Диагностика существующей проектной деятельности и разработка концепции системы управления проектами

Проектирование системы управления проектами

Разработка документов, регламентирующих систему управления проектами

Организация разработки и реализации выбранных проектов

Внедрение информационной системы управления проектами (ИСУП)

Ограничения: бюджет, время (до полугода), отсутствие обучения РМ, отсутствие спонсора проекта внутри компании

Результаты:

- 1)создана структура Проектного офиса;
- 2)внедрена методология управления проектами
- 3)создана система мотивации;

- 4) обучен персонал;
- 5) используется единое программное обеспечение;
- 6) создана эффективная система коммуникаций
- 7) создана система управления качеством
- 8) наличие актуального архива проектов

Предположения: будет найден спонсор проекта, возможно выделят бюджет для всеобщего обучения

Этапы проекта:

Этап 1. Диагностика существующей проектной деятельности и разработка концепции системы управления проектами (СУП)

Этап 2. Проектирование системы управления проектами

Этап 3. Разработка документов, регламентирующих систему управления проектами

Этап 4. Организация разработки и реализации выбранных проектов

Этап 5. Внедрение информационной системы управления проектами (ИСУП)

Описание ситуации:

Недавно нанятый сотрудник на должность начальника отдела проектов Никифор назначен руководителем проекта по внедрению системы управления проектами. Ранее он работал в маленькой компании, где управление проектами являлось конкурентным преимуществом.

Проекты под его руководством завершались успешно

Имеет сертификат РМР и является горячим приверженцем системного управления проектами

За первый месяц работы по результатам проведенного этапа диагностики состояния управления проектами Никифор выявил определенные факты.

Описание ситуации (выявленные факторы):

Предыдущие проекты имеют очень слабую репутацию в компании так же как и руководители, которые ими управляли

В компании существуют зачатки перехода от структуры иерархического типа (функциональной) к структуре адаптивного (органического) типа (слабой матричной)

В рамках функциональной структуры выполнением проекта часто пренебрегают в пользу выполнения основных функциональных обязанностей. Эта проблема усугубляется, когда проект ставит разные приоритеты для разных отделов. Например, для отдела рекламы проект может быть важным и срочным, в то время как отдел продаж считает его второстепенным. При этом отдельных функциональных специалистов интересует только свой сегмент работы, но не проект целом, что приводит к разрыву в достижении целей проекта и они не достигаются (например, отдел рекламы обеспечивает рекламные мероприятия по акциям, а в торговых точках персонал нивелирует полностью эффективность рекламы своим поведением

Мотивация ответственных за проект слабая, проект рассматривается многими как лишняя работа, напрямую не связанная со своим профессиональным и служебным ростом

Проекты не определяются заранее в виде оформленного списка, что свидетельствует с одной стороны, о том, что в компании либо часто меняется или переутверждается стратегия, либо неэффективно поставлены коммуникации между высшим руководством и руководителями среднего звена

Персонал негативно воспринимает все изменения и саботирует новые процессы и указания

Большинство сотрудников не знают, где можно получить документальную информацию о предыдущих проектах, и строят предположения о том, что такая информация есть на компьютере одного из менеджеров проектов. Сами же менеджеры проектов отвечают, что задокументированной информации нигде нет

Эффективность в проектах не оценивается, критерии эффективности отсутствуют, также, как и отсутствует формально назначенный сотрудник, который несет ответственность за проведение и результаты оценки

Координация взаимодействия между подразделениями не регламентирована формально, поэтому основная часть взаимодействий осуществляется на уровне личных неформальных связей, что влечет за собой не всегда желаемый результат, возникновение личных конфликтов и конфликтов, связанных с распределением человеческих ресурсов на те или иные работы в проектах

Большинство сотрудников убеждены в том, что сотрудники всей компании стремятся обезопасить себя от любого риска при выполнении работы в проектах

Обучение управлению проектами никто не проходил

Отсутствует единое понимание термина «проект»

Осознание необходимости внесения изменений для реализации управления проектами находится на низком уровне, так как высшее руководство сомневается, что управление проектами – это специальность, а не временные назначения людей

Методология управления инновационными проектами отсутствует

Задачи кейса:

Список существующих факторов показал, что существующая ситуация неблагоприятна для последующего внедрения системы управления проектами и несет в себе угрозу.

На основе полученных фактов по результатам диагностики необходимо:

Сформулировать отражает ли список приведенных фактов вероятность наступления событий риска или влияние этих событий на дальнейшее внедрение системы управления проектами?

Выявить и записать риски, которые могут помешать дальнейшему внедрению.

Определить собственников (ответственных) за данные риски.

Определить подход к ранжированию рисков. Проранжировать риски.

Определить как какой-либо свершившийся риск может создать дополнительные риски.

Разработать мероприятия устранения/минимизации рисков и время (срок) относительно этапов проекта их устранения (до или после какого-либо этапа)

Отобразить все данные в формате плана управления рисками

Насколько будет эффективным план управления рисками инновационного проекта, разработанный руководителем проекта в одиночку?

Тема 5.

Образцы тестовых заданий

1. Патентный закон РФ предусматривает только формальную экспертизу по: изобретению
 полезной модели
 промышленному образцу
 рационализаторскому предложению
2. Свидетельство удостоверяет приоритет, авторство и исключительные права на использование:
 изобретения
 полезной модели
 промышленного образца
 рационализаторского предложения
3. Изобретению предоставляется правовая охрана, если из признаков патентоспособности: (1) устройство, (2) способ, (3) вещество, (4) новизна, (5) оригинальность, (6) высокий изобретательский уровень, (7) промышленная применимость, (8) полезность для предприятия, - оно обладает:
 4, 6, 7
 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8
 1, 2, 3, 4, 6, 7
 4, 5, 6, 7, 8
4. Промышленному образцу предоставляется правовая охрана, если из признаков патентоспособности: (1) устройство, (2) способ, (3) вещество, (4) новизна, (5) оригинальность, (6) высокий изобретательский уровень, (7) промышленная применимость, (8) полезность для предприятия, - он обладает:
 1, 4, 6, 7
 4, 5, 7
 4, 6, 7
 1, 2, 3, 4, 5, 7

5. Полезной модели предоставляется правовая охрана, если из признаков патентоспособности: (1) устройство, (2) способ, (3) вещество, (4) новизна, (5) оригинальность, (6) высокий изобретательский уровень, (7) промышленная применимость, (8) полезность для предприятия, - она обладает:

- 2, 5, 8
- 1, 5, 6, 7
- 4, 6, 7
- 1, 4, 7

6. Среди объектов интеллектуальной собственности: (1) знак обслуживания, (2) изобретение, (3) лицензия, (4) ноу-хау, (5) открытие, (6) полезная модель, (7) промышленный образец, (8) рационализаторское предложение, (9) товарный знак, (10) фирменное наименование, - охраняемыми объектами промышленной собственности являются:

- 2, 6, 7, 8
- 1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10
- 1, 2, 6, 7, 9, 10
- 2, 3, 4, 6, 7, 8

7. Разработка технического предложения, разработка эскизного проекта, разработка технического проекта – это:

- относительно самостоятельные стадии ОКР
- этапы второй стадии ОКР
- комплекс работ, выполняемый на подготовительной стадии ОКР
- типы рабочей документации

8. Техническое и технико-экономическое обоснование разработки изделия и сравнительную оценку его вариантов содержит:

- техническое задание на разработку
- техническое предложение
- эскизный проект
- технический проект

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС*
1	Кожухар В.М.	Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие	М.: Дашков и К	2019	http://www.iprbookshop.ru/60407.html .— ЭБС «IPRbooks»
2	Первушин В.А.	Практика управления	М.: Дело	2018	http://www.iprbo

		инновационными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие			okshop.ru/51064.html.— ЭБС «IPRbooks»»
3	Бабаскин С.Я.	Инновационный проект [Электронный ресурс]: методы отбора и инструменты анализа рисков. Учебное пособие	М.: Дело	2017	http://www.iprbookshop.ru/50995.html.— ЭБС «IPRbooks»»

Дополнительная литература

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС
1.	Синенко С.А. Славин А.М. Жадановский Б.В.	Управление проектами	Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ	2016	http://www.iprbookshop.ru/40574.html
2.	Ричард Ньютон	Основы управление проектами от А до Я	Альпина Паблишер	2016	http://www.iprbookshop.ru/41475.html
3	Ричард Ньютон	Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс]/ Ричард Ньютон— Электрон. текстовые данные	М.: Альпина Паблишер	2021	http://www.iprbookshop.ru/41475.html.— ЭБС «IPRbooks»»

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	www.garant.ru	Информационно – правовой портал Гарант.РУ
2.	www.consultant.ru	Информационно – справочная система КонсультантаПлюс
3.	www.iprbooks.ru	Электронно-библиотечная система
4.	www.projectbureau.ru	Сайт компании «Бюро проектов» (М.). Статьи, материалы кон-ференций, обзор Интернет-ресурсов по управлению проектами, форум

9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия теоретического и практического цикла дисциплины «Основы управления инновационным проектом» проводятся на базе учебных корпусов Академии труда и социальных отношений, (ул. Лобачевского, д.90;). На занятиях практического курса студенты обеспечиваются необходимым

учебным техническим оборудованием (компьютер, проектор, экран и пр.) и необходимым раздаточным материалом для групповой, индивидуальной, или самостоятельной работы. Для чтения лекций в сопровождении мультимедийных презентаций используются лекционные аудитории, оснащенные соответствующим оборудованием. Промежуточная аттестация, а также некоторые виды практических занятий в форме компьютерной практики проводятся в специализированных компьютерных классах Академии.

Используемые в рамках курса учебно-методические материалы включают обучающие и контролирующие программы, слайд-фильмы, наглядные пособия (таблицы, схемы и т.п.) и материалы, воспроизводимые с помощью мультимедийного оборудования.

Для обеспечения реализации программы имеются следующие материально-технические ресурсы: интернет ресурсы, электронные учебные пособия, компьютеры, информационные носители (как текстовые, так и электронные), обычные учебники и учебные пособия на модульной основе, учебно-методические материалы.

Программа составлена в соответствии с требованиями действующего ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ПрООП ВО по направлению подготовки «Менеджмент».

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Основы управления инновационным проектом» по направлению «Менеджмент» используются следующие образовательные технологии:

В соответствии с требованиями ФГОС ВО к реализации компетентностного подхода, в учебном процессе по дисциплине предусмотрено применение следующих образовательных технологий, в том числе активных и интерактивных форм проведения практических занятий:

1. Стандартные методы обучения:

Лекционные занятия:

- Вводная лекция;
- Обзорная лекция;
- Проблемная лекция;
- Лекция-визуализация.

Практические занятия:

- Семинары-обсуждения;
- Коллоквиумы;
- Деловые игры;
- Групповые задания;
- Презентации.

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Основы управления инновационным проектом» проводится в целях выработки и закрепления на практике полученных знаний и навыков. Предполагается, что в результате данной работы студенты должны научиться: критически оценивать различные теории, выдвинутые исследователями для объяснения тех или иных проблем индустрии развлечений; грамотно использовать терминологию и методологию изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине рассчитана на творческую работу со специальными текстами, умение ориентироваться в литературе по изучаемой теме, способность вырабатывать свое отношение к анализируемому материалу.

После рассмотрения всех вопросов каждой из изучаемых тем, рекомендуется переходить к работе с тестовыми заданиями, а также к вопросам для самоконтроля и проверки усвоенных знаний.

Самостоятельная работа студентов включает:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- работу над основной и дополнительной литературой;
- самоподготовку к различным видам занятий;
- работу студентов в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;
- изучение электронных учебных материалов (электронных учебников и т.п.).

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Поиск информации осуществляется с помощью сайта Академии www.atiso.ru.

Выход на корпоративный обучающий портал может быть осуществлен либо через Интернет, либо через локальную сеть Академии.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

Учебным планом дисциплины «Основы управления инновационным проектом» предусмотрено чтение лекций, проведение семинарских занятий, консультаций, самостоятельные работы студента.

На лекциях студенты получают основы базовых знаний по изучаемой дисциплине. Студент должен кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, выделяемые преподавателем, обозначить материал, который вызывает трудности, сформулировать по нему вопросы и в конце лекции задать их преподавателю.

Для лучшего понимания и запоминания материала лекции преподаватель использует мультимедийные презентации. Для лучшего усвоения сложных вопросов и активного вовлечения в учебный процесс

студентов, предусмотренные учебным планом лекции, читаются в диалоговом режиме.

Использование этого интерактивного метода обучения позволяет стимулировать творческую активность студентов, самостоятельный поиск учащимся путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, что способствует эффективному усвоению учебного материала.

На семинарских занятиях контролируется уровень восприятия, знания и качество работы студентов с лекционным материалом, учебниками и учебными пособиями, практическими разработками, анимационными программами и сценариями. При подготовке к семинарским занятиям в первую очередь студенты должны повторить лекционный материал, а потом познакомиться с основной и дополнительной литературой по теме, рекомендованной кафедрой.

Литература по теме занятий выбирается студентами из соответствующих тем программы. Кроме того, на семинарских занятиях для закрепления полученных теоретических знаний, предполагается самостоятельная разработка и презентация оздоровительных программ и сценариев.

Большое место в учебном плане отведено самостоятельной работе студентов.

Основными задачами самостоятельной работы являются:

- углубление, расширение и закрепление полученных теоретических знаний;
- формирование навыков работы со специальной литературой;
- формирование навыков разработки собственных анимационных программ.

Итоговый контроль знаний студентов проводится по результатам зачет

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1	Библиотека			