



УТВЕРЖДАЮ

Директор Казанского филиала
ОУП ВО «АТиСО»
_____ Р.Г. Сабиров
« 21 » апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ КОМАНДНОЙ РАБОТЫ

**Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент**

**Направленность (профиль) подготовки
Менеджмент организации**

**Квалификация выпускника
«Бакалавр»**

Кафедра экономики и финансов

Разработчики программы: доцент А.В. Досугова
к.э.н., доцент Е.Н. Новикова.

Заведующий кафедрой
экономики и финансов

_____ Е.Н. Новикова

« 14 » апреля 2022 г.

Начальник учебно-
методического отдела
Казанского филиала
ОУП ВО «АТиСО»

_____ В.В. Бурганова

«21» апреля 2022 г.

2022

Оглавление

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	3
2.1. Планируемые результаты обучения дисциплине	3
2.2. Результаты освоения образовательной программы.....	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ.....	4
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	5
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	5
5.1. Содержание дисциплины (модуля)	5
5.2. Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий	6
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	7
7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА,	8
НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	8
8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	10
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	10

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель курса - дисциплины «Организация командной работы». – формирование у студентов теоретических знаний о механизмах, фактах и закономерностях формирования команд, а также умений и навыков практической деятельности с использованием различных методов групповой работы.

Основные задачи курса:

- сформировать научно обоснованное представление о команде, как фундаментальном понятии современной организационной психологии, и о социально-психологической сущности его феноменологического содержания в организационном контексте;
- обучить практическим навыкам формирования команды в логике обеспечения кадрового потенциала, интеграции функций оперативного управления, и перспективного развития организации;
- обучить самостоятельной разработке и реализации программ социально-психологического обеспечения, создания команд с учетом специфики конкретных организаций;
- сформировать навыки командообразования;
- обучить методологическим и методическим основам командообразующих техник и технологий.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Планируемые результаты обучения дисциплине

Изучение дисциплины «Организация командной работы» направлено на формирование следующих компетенций:

универсальных компетенций и индикаторов их достижения:

Категория (группа) УК	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальных компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6-Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1- Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей

профессиональных компетенций и индикаторов их достижения:

Категория (группа) ПК	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений общепрофессиональной компетенции
	Пк-2 Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения для успешного выполнения профессиональной деятельности в сфере менеджмента	ПК-2.4 Владеет навыками обоснования и выбора оптимального решения для успешного выполнения профессиональной деятельности в сфере менеджмента

2.2. Результаты освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции :

УК-6-

Знать: — основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;

Уметь: — расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; — планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; — подвергать критическому анализу проделанную работу; — находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития;

Владеть:

— навыками выявления стимулов для саморазвития;

— навыками определения реалистических целей профессионального роста.

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции:

Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач:

ПК-2

Знать: природу деловых и межличностных конфликтов; принципы построения моделей межличностных коммуникаций в организации;

основы организационного проектирования и порядка взаимодействия и подчинения; основные подходы, роль и место кросскультурного менеджмента в развитии управленческих отношений;

Уметь: использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтов на деятельность предприятия; моделировать и оценивать систему деловых связей взаимоотношений в организации и ее подразделениях (на разных уровнях). разрабатывать

предложения по совершенствованию кросскультурных отношений;

Владеть: психологическими и правовыми знаниями, используемыми в разрешении конфликтных ситуаций; качественными и техническими средствами анализа и проектирования моделей коммуникаций. навыками эффективного применения управленческих функций в кросскультурной среде;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Организация командной работы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана направления подготовки **38.03.02 «Менеджмент»** и является дисциплиной по выбору студента.

Указанные связи и содержание дисциплины «Организация командной работы» дают студенту системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответствующий

теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	4\144	4\144	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)			
Аудиторная работа (всего)	42	28	
Лекции	16	10	
Семинары, практические занятия	24	16	
Лабораторные работы	-		
КтЗа, КтЭж, КонсЭ	2	2	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	102	116	
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачет	Зачет	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие команды, типы команд

Определение команды, типология команд. Операционные или инновационные цели команды. Два вида команд: функциональные команды: команды советников, производственные команды; инновационные команды: проектные команды и команды действия.

Тема 2. Организация эффективных команд

Параметры образования команды. Принципы проектирования эффективных организаций. Влияние внешних факторов на проектирование эффективной организации. Внутренние элементы структуры организации. Проектирование основной структуры организации: организация групп, распределение властных полномочий, три типа взаимозависимости

Тема 3. Организация структуры команды

Функционально-ролевое распределение в команде. Подбор персонала

оптимизация структуры. Слияния, поглощения, реструктуризации команд. Формирование проектных групп и команд, горизонтальные связи внутри коллектива.

Тема.4 Этапы развития команды

Групповая динамика. Формирование команды и начало совместной работы. Конфликты и противостояния в команде. Нормализация отношений в команде. Работа в полную силу.

Тема 5. Организация командообразования. Управление конфликтами и стрессами в процессе формирования команды.

Корпоративные программы. Тимбилдинг и тренинги личностного роста. Конфликты и стрессы в команде. Организация управления конфликтами и стрессами. Мотивация персонала Управление командными взаимоотношениями. Формальные инструменты управления (регламенты, правила, договоры, процедуры). Неформальные инструменты управления (ритуалы, традиции, общение вне работы). Блокирующие модели поведения. Работа с конфликтом в команде. Трудности работы в команде. Социальные конфликты в команде и управление ими.

Тема 6. Оценка эффективности организации команды

Команда как особый тип организации. Теории формирования команд. Диалектика отношений лидера и последователей в процессе развития команды. Классификаций ролей в команде. Мыслитель, исследователь ресурсов, оценивающий, коллективист, доводящий до конца, действующий, председатель. Эффективно действующая команда Диагностика межличностных отношений. Выявления лидера. Выявление скрытых конфликтов. Оценка эффективности работы в команде.

5.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий

Общая трудоемкость изучения дисциплины по учебному плану: 3.Е. (часов) 4 (144)

Форма обучения	Очная	Вид контроля	Зачет
Форма обучения	Очно - заочная	Вид контроля	Зачет
Форма обучения	Заочная	Вид контроля	

№ п.п.	Порядковый номер темы в соответствии с разделом 5.1 РПД	Очная				Очно-заочная				Заочная			
		Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС
		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР	
1.	Тема 1	2	4		18	1	2		26				
2.	Тема 2	2	4		16	2	4		26				
3.	Тема 3	4	4		16	2	2		16				
4.	Тема 4	4	4		16	1	4		16				
5.	Тема 5	2	4		18	2	2		16				
6.	Тема 6	2	4		18	2	2		16				
7.	Консультации (контактная)	0	2		0	0	2		0				
8.	Промежуточная аттестация (часов)	0	0		0	0	0		0				
ВСЕГО ЧАСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ		16	26		102	10	18		116				

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Тема 1. Понятие команды, типы команд

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

Список литературы по теме. См. Раздел 7.

1. Четыре пары основных характеристик типов личности: экстраверсия-интроверсия, сенсорика-интуиция, мышление-чувствование, решение-восприятие

Задание для самостоятельной работы:

1. Определение команды, типология команд.
2. Операционные или инновационные цели команды.
3. Тип мышления: типологический опросник МайерсБригс.

Тема 2. Организация эффективных команд

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

Список литературы по теме. См. Раздел 7.

1. Координация работы групп как механизмы интеграции: системы оценки деятельности организации и ее сотрудников, системы стимулирования, системы подбора и обучения персонала
2. 5 Основные подходы к формированию команды: целеполагающий, межличностный, ролевой и проблемно-ориентированный.
3. Стадии развития коллектива (притирка, конфликт, эксперимент, решение проблем, формирование прочных связей)

Задание для самостоятельной работы:

1. Параметры образования команды.
2. Принципы проектирования эффективных организаций.
3. Влияние внешних факторов на проектирование эффективной организации.
4. Внутренние элементы структуры организации.

Тема 3. Организация структуры команды

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

Список литературы по теме. См. Раздел 7.

Формирование проектных групп и команд, горизонтальные связи внутри коллектива.

Задание для самостоятельной работы:

1. Функционально-ролевое распределение в команде.
2. Подбор персонала и оптимизация структуры.
3. Слияния, поглощения, реструктуризации команд.
4. Формирование проектных групп и команд, горизонтальные связи внутри коллектива.

Тема.4 Этапы развития команды

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

Список литературы по теме. См. Раздел 7.

Нормализация отношений в команде. Работа в полную силу

Задание для самостоятельной работы:

1. Групповая динамика.
2. Формирование команды и начало совместной работы.
3. Конфликты и противостояния в команде.

Тема 5. Организация командообразования. Управление конфликтами и стрессами в процессе формирования команды.

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

Список литературы по теме. См. Раздел 7.

1. Корпоративные программы.
2. Корпоративные праздники, корпоративное волонтерство и корпоративная благотворительность.
3. Методы управления конфликтами. Методы управления стрессами.

Задание для самостоятельной работы:

1. Тимбилдинг и тренинги личностного роста.
2. Конфликты и стрессы в команде.
3. Организация управления конфликтами и стрессами.

Тема 6. Оценка эффективности организации команды

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

Список литературы по теме. См. Раздел 7.

1. Диагностика социально-психологического климата в команде.
2. Диагностика вовлеченности членов команды.

Задание для самостоятельной работы:

1. Диагностика межличностных отношений.
2. Выявления лидера.
3. Выявление скрытых конфликтов.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС*
1.	Кочеткова А. И.	Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч	Юрайт,	2021	https://urait.ru/bcode/470617
2	Масалова Ю.А.	Инновационные технологии управления	Ай Пи Ар Медиа,	2021.	https://www.iprblookshop.ru/108225.html

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

		персоналом :			
3	Максимчук О.В., Борисова Н.И., Борисов А.В., Федонюк Н.И	Управление человеческими ресурсами	Волгоградский государственный архитектурно- строительный университет,	2016.	<a href="https://www.iprb
ookshop.ru/73618
.html">https://www.iprb ookshop.ru/73618 .html
4	Звягинцева О.С.	Командная работа и коммуникации	Ставропольский государственный аграрный университет,	2019	<a href="https://www.iprb
ookshop.ru/10938
3.html">https://www.iprb ookshop.ru/10938 3.html
5	Полушкина Т.М	Социология упрвления	Юрайт	2019	

Дополнительная литература

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС
1.	Светлов В.А.	Управление конфликтом. Новые технологии принятия решений в конфликтных ситуациях	Ай Пи Эр Медиа,	2019.	<a href="https://www.iprbo
okshop.ru/79819.
html">https://www.iprbo okshop.ru/79819. html
2.	Асташина О.В.	Деловые коммуникации	Вузовское образование,	2021	<a href="https://www.iprbo
okshop.ru/117617
.html">https://www.iprbo okshop.ru/117617 .html

**8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ -
РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)**

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	iso-manegement.com	журнал Менеджмент
2.	s-lib.com	Издательский дом «Научная библиотека»
3.	www.garant.ru	Информационно – правовой портал Гарант.РУ
4.	http://www.ecsocman.edu.ru	Сайт журнала. Экономика. Социология. Менеджмент
5.	https://management.socionic.info/	Журнал Менеджмент и кадры: психология управления, соционика и социология
6.	www.consultant.ru	Информационно – справочная система КонсультантаПлюс
7.	www.iprbooks.ru	Электронно-библиотечная система

9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия теоретического и практического цикла дисциплины «Организация командной работы» проводятся на базе учебных корпусов Академии труда и социальных отношений, (ул. Лобачевского, д.90). На занятиях практического курса студенты обеспечиваются необходимым учебным техническим оборудованием (компьютер, проектор, экран и пр.) и необходимым раздаточным материалом для групповой, индивидуальной, или самостоятельной работы. Для чтения лекций в сопровождении мультимедийных презентаций используются лекционные аудитории, оснащенные соответствующим оборудованием. Промежуточная аттестация, а также некоторые виды практических занятий в форме компьютерной практики проводятся в специализированных компьютерных классах Академии.

Используемые в рамках курса учебно-методические материалы включают обучающие и контролирующие программы, слайд-фильмы, наглядные пособия (таблицы, схемы и т.п.) и материалы, воспроизводимые с помощью мультимедийного оборудования.

Для обеспечения реализации программы имеются следующие материально-технические ресурсы: интернет ресурсы, электронные учебные пособия, компьютеры, информационные носители (как текстовые, так и электронные), обычные учебники и учебные пособия на модульной основе, учебно-методические материалы.

Программа составлена в соответствии с требованиями действующего ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ПрООП ВО по направлению подготовки «Организация командной работы» (профиль «Менеджмент»)

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Организация командной работы» по направлению «Менеджмент» используются следующие образовательные технологии:

В соответствии с требованиями ФГОС ВО к реализации компетентностного подхода, в учебном процессе по дисциплине предусмотрено применение следующих образовательных технологий, в том числе активных и интерактивных форм проведения практических занятий:

1. Стандартные методы обучения:

Лекционные занятия:

- Вводная лекция;
- Обзорная лекция;
- Проблемная лекция;

– Лекция-визуализация.

Практические занятия:

- Семинары-обсуждения;
- Коллоквиумы;
- Деловые игры;
- Групповые задания;
- Презентации и ментальные (визуальные) карты техники «майнд-меп».

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Управление рисками» проводится в целях выработки и закрепления на практике полученных знаний и навыков. Предполагается, что в результате данной работы студенты должны научиться: критически оценивать различные теории, выдвинутые исследователями для объяснения тех или иных проблем индустрии развлечений; грамотно использовать терминологию и методологию изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине рассчитана на творческую работу со специальными текстами, умение ориентироваться в литературе по изучаемой теме, способность вырабатывать свое отношение к анализируемому материалу.

После рассмотрения всех вопросов каждой из изучаемых тем, рекомендуется переходить к работе с тестовыми заданиями, а также к вопросам для самоконтроля и проверки усвоенных знаний.

Самостоятельная работа студентов включает:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- работу над основной и дополнительной литературой;
- самоподготовку к различным видам занятий;
- работу студентов в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;
- изучение электронных учебных материалов (электронных учебников и т.п.).

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Поиск информации осуществляется с помощью сайта Академии www.atiso.ru.

Выход на корпоративный обучающий портал может быть осуществлен либо через Интернет, либо через локальную сеть Академии.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

Учебным планом дисциплины «Организация командной работы» предусмотрено чтение лекций, проведение семинарских занятий, консультаций, самостоятельные работы студента.

На лекциях студенты получают основы базовых знаний по изучаемой

дисциплине. Студент должен кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, выделяемые преподавателем, обозначить материал, который вызывает трудности, сформулировать по нему вопросы и в конце лекции задать их преподавателю.

Для лучшего понимания и запоминания материала лекции преподаватель использует мультимедийные презентации. Для лучшего усвоения сложных вопросов и активного вовлечения в учебный процесс студентов, предусмотренные учебным планом лекции, читаются в диалоговом режиме.

Использование этого интерактивного метода обучения позволяет стимулировать творческую активность студентов, самостоятельный поиск учащимся путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, что способствует эффективному усвоению учебного материала.

На семинарских занятиях контролируется уровень восприятия, знания и качество работы студентов с лекционным материалом, учебниками и учебными пособиями, практическими разработками, анимационными программами и сценариями. При подготовке к семинарским занятиям в первую очередь студенты должны повторить лекционный материал, а потом познакомиться с основной и дополнительной литературой по теме, рекомендованной кафедрой.

Литература по теме занятий выбирается студентами из соответствующих тем программы. Кроме того, на семинарских занятиях для закрепления полученных теоретических знаний, предполагается самостоятельная разработка и презентация оздоровительных программ и сценариев.

Большое место в учебном плане отведено самостоятельной работе студентов.

Основными задачами самостоятельной работы являются:

- углубление, расширение и закрепление полученных теоретических знаний;
- формирование навыков работы со специальной литературой;
- формирование навыков разработки собственных анимационных программ.

Итоговый контроль знаний студентов проводится по результатам **зачет**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1	Библиотека			